

Poste de Responsable du pôle de Lille (f/h)

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

Référence de l'annonce : DADP-CDI-2026-02

Poste

Poste	Responsable du pôle de Lille (f/h)
Catégorie d'emploi	1
Emploi repère	Responsable d'unité
Type de contrat	CDI de droit public à temps complet Mise à disposition, détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
Rémunération	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
Motif	Remplacement
Prise de fonction	Dès que possible
Renseignements	Sur le poste : Karine Grouard, Directrice de la Direction de l'aide et de la diffusion aux publics – tél : 01 71 80 15 51 Sur le recrutement : Marie-Christine Morel, Chargée du recrutement à la DRH – tél : 01 41 79 68 28

Localisation géographique

Adresse	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). Elle dispose également de 16 implantations régionales auprès des agences régionales de la santé, incluant l'outre-mer, de 4 pôles d'aide à distance en santé. Localisation du poste : 31, rue d'Inkermann – 59000 Lille
----------------	--

Présentation de l'agence

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé, issu de la fusion de plusieurs établissements publics, créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, l'agence intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique, d'expertise et de sécurité sanitaires, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;

5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;

6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'agence est organisée autour de 12 directions scientifiques, transversales ou assurant le soutien à l'activité.

Les orientations stratégiques de l'agence et son programme de travail, arrêtés par son Conseil d'administration, se déclinent en trois axes : Consolider la capacité d'anticipation et de réponse réactive pour faire face aux menaces sanitaires ; Mesurer et évaluer l'ampleur des maladies et des facteurs de risques pour guider leur prévention et leur contrôle ; Renforcer l'impact sur la santé dans toutes les politiques publiques et la prévention et promotion de la santé.

Affectation

Direction

Direction de l'aide et de la diffusion aux publics (DADP)

Unité

Lille

La Direction de l'aide et de la diffusion au public regroupe les services de Santé publique France qui sont en prise directe avec les publics, grand public comme professionnels : personne recherchant une information ou une aide sur une question de santé, clients de notre service diffusion (professionnels, particuliers, acteurs de terrain...).

Les missions de la direction sont d'une part, la gestion du service national d'aide à distance sur les drogues et les dépendances et, d'autre part, la structuration de l'offre de service aux publics en matière d'aide à distance en santé mais également d'impression et de diffusion.

La Direction est composée :

- d'un département en charge de la gestion directe des dispositifs d'aide à distance en matière d'addictions hors tabac (drogues info service, alcool info service, joueurs info service et écoute cannabis) assurée au sein de 4 pôles régionaux situés à Lille, Marseille, Strasbourg et Toulouse. Ces missions sont :

- Répondre aux appels, aux chats et aux questions réponses du public sur l'ensemble du territoire, 7 jours sur 7 et de 8 heures à 23 heures
- Gérer et animer les sites internet
- Recenser, mettre à jour et mettre à la disposition du public l'annuaire des structures spécialisées en addictologie

- d'une unité en charge de la stratégie de téléphonie santé et de diffusion aux publics qui intervient :

- En matière d'impression, de marketing et de diffusion
- En matière de pilotage et d'animation des services de prévention et d'aide à distance en santé, financés ou subventionnés par l'agence, et l'animation du réseau des partenaires dans ce champ

Description du poste

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.

Missions

Sous l'autorité de la directrice de la direction de l'aide et de la diffusion aux publics et de son adjointe, le responsable du pôle de Lille pilote l'ensemble des activités du pôle, gère l'organisation matérielle et administrative du pôle et assure le management d'une équipe constituée d'une assistante, d'écoutants permanents et d'écoutants vacataires. Il participe à la réflexion sur les axes et projets stratégiques de la direction.

Activités

1 - Piloter l'activité d'aide et d'information du public :

- Garantir la qualité des entretiens et du service rendu au public, dans le respect de la charte éthique ;
- Valider les réponses apportées aux questions des internautes ;
- Veiller à la bonne utilisation des outils métier ;
- Gérer les plannings d'activité en garantissant la continuité du service ;
- Assurer les astreintes réparties entre les responsables de pôles pour l'ensemble des quatre pôles ;
- Contribuer à la réflexion sur les axes d'amélioration et de développement des activités et au pilotage des projets transverses de la direction ;
- Développer l'ancrage territorial du pôle via les partenariats et les actions ciblées de promotion de l'aide à distance auprès des professionnels du champ sanitaire et social ;
- Représenter l'Agence auprès des institutions et des partenaires ;
- Effectuer un reporting régulier auprès de la direction sur l'ensemble des activités.

2 - Gérer l'organisation matérielle et administrative du pôle en étroite collaboration avec les directions supports :

- Superviser la préparation des variables de paies, le suivi des congés, la notification des heures vacataires ;
- Superviser la maintenance et la logistique du site ;
- Veiller au bon fonctionnement du matériel informatique et des outils métier ;
- Gérer le budget du pôle et superviser le suivi des dossiers administratifs et financiers des activités du pôle ;
- Assurer l'interface avec les directions supports.

3 - Assurer le management de proximité de l'équipe :

- Animer l'équipe et accompagner les collaborateurs dans leurs activités au quotidien ;
- Veiller à une circulation fluide de l'information au sein d'une équipe à temps incomplet et en horaires variables et décalés ;
- Garantir l'application des procédures et consignes métier ;
- Animer les espaces collectifs de travail ;
- Assurer le suivi de l'activité des gestionnaires base de données et des rédacteurs internet en lien avec les responsables de ces activités ;
- Veiller à la qualité de vie au travail et à la motivation des collaborateurs ;
- Réaliser des points réguliers et des entretiens annuels d'évaluation avec les collaborateurs ;
- Evaluer les contributions individuelles et collectives des collaborateurs et leurs fixer des objectifs de travail ;
- Assurer le développement des compétences individuelles et collectives ;
- Mettre en œuvre le plan de formation : de l'identification des besoins à l'organisation et à l'animation des sessions de formations nationales et de pôle ;
- Conduire les actions de recrutement et de formation initiale.

Profil recherché

Diplôme

A partir de Bac +5 dans le champ sanitaire et social et au moins 5 ans d'expérience managériale

Expérience

Expérience indispensable de management, d'animation d'équipe et de gestion administrative dans le secteur sanitaire et social. Une expérience en gestion de projets est également souhaitée.

Aptitudes et compétences

- Capacité à manager une équipe dans le secteur sanitaire et social ;
- Sens du service rendu aux publics ;
- Capacité d'animation des réunions d'équipe et d'analyse de la pratique ;
- Capacités d'anticipation, de priorisation, de réactivité et de décision ;
- Capacités d'analyse, de conseil et de synthèse ;
- Capacité à conduire un projet ;
- Savoir promouvoir et faciliter le travail collaboratif et la transversalité au sein de la direction et au sein de l'agence ;
- Savoir valoriser les compétences et le travail des agents ;
- Qualités d'écoute et d'analyse, sens du dialogue et du service ;
- Très bonnes qualités rédactionnelles ;
- Capacité de reporting ;
- Rigueur et fiabilité dans la gestion administrative ;
- Être force de proposition en matière de stratégie de service ;
- Capacités à développer un réseau partenarial.

Pour postuler

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel : recrut@santepubliquefrance.fr