

Référence de l'annonce : DirCom- UVI- Apprent-2025



Poste ouvert aux personnes handicapées

**POSTE**

<b>Poste</b>	Alternant communication digitale et éditoriale
<b>Type de contrat</b>	Apprenti en Alternance
<b>Rémunération</b>	Selon les textes en vigueur
<b>Prise de fonction</b>	A partir de septembre 2025 pour une durée de un an ou deux ans
<b>Renseignements</b>	Sur le poste : Anne ROBION, responsable de l'unité Valorisation institutionnelle à la direction de la communication et du dialogue avec la société

**LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE**

**Adresse** Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). Elle dispose également d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé.

Localisation du poste :

- Site de Saint-Maurice (siège) : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
- Possibilité de télétravail

**PRESENTATION DE L'AGENCE**

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créée par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'agence est organisée autour de 10 directions scientifiques et transversales et de 6 directions assurant le support et le soutien à l'activité.

Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de cinq axes prioritaires : les déterminants de santé, les populations, les pathologies, les interventions et les territoires, et les infrastructures.

**AFFECTATION**

Direction de la communication et du dialogue avec la société / Unité valorisation institutionnelle

La direction de la communication est en charge de la valorisation des productions de Santé publique France : valorisation scientifique, relations avec la presse et les médias, communication interne et institutionnelle, relation avec les parties prenantes et les usagers. Elle est garante de l'image de l'agence, et assure la visibilité et la lisibilité de ses missions.

Elle planifie la stratégie de communication de l'agence : elle définit les principaux temps de parole, les principaux axes de communication, valorise les résultats d'études et d'enquêtes, accompagne les dispositifs de prévention et d'information des publics. Pour chaque public, à chaque étape, elle identifie précisément les messages et les vecteurs, de façon à anticiper les temps de communication et promouvoir, en toutes circonstances, l'image de Santé publique France.

Elle a plus particulièrement en charge la valorisation scientifique, assure le pilotage éditorial des collections et l'accès aux connaissances produites par l'agence, qu'elle organise, diffuse et vulgarise. Elle assure également un lien étroit avec les médias, afin d'inscrire dans l'actualité les travaux de l'agence et répondre efficacement aux demandes presse. Enfin, elle assure la visibilité sur Internet de Santé publique France, à travers l'animation d'un site référent sur les enjeux de santé publique en France et par une présence planifiée sur les réseaux sociaux.

#### La DIRCOM regroupe trois unités :

- **Unité de valorisation institutionnelle** : valorise l'agence via sa communication externe (site internet, événements, newsletters institutionnelle et thématiques, rapport d'activité, carte de vœux, stratégies de diffusion) ... et sa communication interne (site intranet, événements du personnel, newsletter interne). Elle gère également les comptes LinkedIn et Youtube
- **Unité de valorisation presse** : pilote les relations avec la presse, relations publiques, informe les décideurs/relais d'opinion, accompagne la direction générale dans ses relations publiques, prépare des éléments de langage... ; elle gère également les comptes twitter et Facebook et la communication de crise
- **Unité de valorisation scientifique** : assure le pilotage éditorial des publications scientifiques de l'agence. Elle accompagne les auteurs dans leur démarche de publication et gère la production et l'édition des publications scientifiques, clés de lecture et vulgarisation, bulletin épidémiologique hebdomadaire (BEH) et la Santé en action (périodiques).

## DESCRIPTION DU POSTE

*Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.*

### Missions

Placé sous l'autorité hiérarchique de la responsable de l'unité Valorisation institutionnelle de la Direction de la communication et du dialogue avec la société, il travaillera en collaboration et sous la responsabilité fonctionnelle des deux personnes en charge de l'animation du site internet institutionnel et les assistera dans les missions suivantes :

### ANIMATION EDITORIALE

### Activités

- Écriture, réécriture et relecture des textes selon les bonnes pratiques web et SEO
- Conception et mise en ligne de contenus dans le respect des règles d'accessibilité numérique
- Mise en ligne de vidéos et spots audio sur les plateformes youtube et soundcloud
- Référencement naturel et optimisation
- Veille sur l'actualisation des différentes rubriques ou dossiers et maintien d'informations à jour
- Achat, création, retouches de visuels

### SUIVI DES PERFORMANCES

- Mesure d'audience et analyse de la performance du site (rapports statistiques)
- Réalisation de statistiques en réponse aux demandes entrante

### NEWSLETTERS ET CAMPAGNES EMAILINGS

- Conception et diffusion des newsletters
- Gestion des abonnements
- Évaluation des campagnes d'emailings

### AUTRES

- Reporting de l'activité
- Réponses aux internautes
- Appui à la gestion de projets (suivi des évolutions du site, anomalies, nouveaux développements)

- Participation aux réunions d'équipe (conférence de rédaction, réunion d'unité, suivi de projets)
- Aide ponctuelle sur les devis des prestataires et les bons de commande associés de l'Unité (via le logiciel Qualiact)

## PROFIL RECHERCHE

<b>Niveau et diplôme</b>	Master 2 communication digitale et éditoriale
<b>Expérience</b>	Première expérience professionnelle (stage) similaire ou approchante, au sein d'un organisme de santé, d'un établissement public ou en agence de communication
<b>Aptitudes et Compétences</b>	<p>Première prise en main d'un CMS et idéalement de Drupal</p> <p>Connaissance sur la Creative Suite Adobe (Photoshop, Illustrator...) et des nouvelles technologies</p> <p>Connaissance sur les techniques éditoriales web et hiérarchie de l'information</p> <p>Connaissance et respect des réglementations relatives au RGPD et règles relatives au SEO</p> <p>Capacité à s'approprier les sujets et thématiques de santé publique</p> <p>Capacité rédactionnelle</p> <p>Parfaite maîtrise de l'orthographe française</p> <p>Bonne culture web et digitale</p>

### Savoir-faire et aptitudes pour ce poste :

- Capacité à travailler en équipe/mode projet avec des publics divers
- Faire preuve de rigueur et de réactivité dans l'exécution de ses missions
- Savoir organiser, hiérarchiser et rendre compte de son activité
- Savoir communiquer avec les interlocuteurs internes et externes
- Avoir un esprit d'initiative, d'analyse et un sens de l'organisation
- Disposer de qualités rédactionnelles
- Travailler de façon autonome et s'adapter aux situations d'urgence
- Etre force de propositions
- Avoir un intérêt prononcé pour le service public et la santé publique

## POUR POSTULER

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel : [nathalie.lefevre@santepubliquefrance.fr](mailto:nathalie.lefevre@santepubliquefrance.fr)